



HONVÉDSÉG ÉS TÁRSADALOM BARÁTI KÖR SZÉKESFEHÉRVÁRI SZERVEZETE

- Közhasznú szervezet -

8000 Székesfehérvár, Malom utca 2. Tel./ Fax: 00-36-22 -311-255
htbkszfvar@htbkszfvar.hu, www.htbkszfvar.hu



Nyt. szám:/2020

1. sz. példány

KÖZGYŰLÉS TARTÁSA NÉLKÜLI HATÁROZATHOZATAL ELJÁRÁSRENDEJE

A veszélyhelyzet során a személy- és vagyonegyesítő szervezetek működésére vonatkozó eltérő rendelkezésekről szóló 102/2020. (IV. 10.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdésének b) pontja alapján – figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre, illetve a koronavírus elleni védekezésről szóló 2020. évi XII. törvényre – az Elnökség a szervezet 2019. évi beszámolóit, valamint a 2020. évi terveit vonatkozásában közgyűlés tartása nélküli határozathozatalt rendel el, amelynek részletszabályait az alábbiakban állapítja meg.

A határozathozatal tárgykörei

1. Az Elnökség közgyűlés tartása nélküli határozathozatalt rendel el az alábbi tárgykörökben:
 - i. A Baráti Kör Elnökségének 2019. évi beszámolója a szervezet munkájáról.
 - ii. A Baráti Kör Elnökségének 2019. évi gazdasági beszámolója, vagyoni helyzete, éves közhasznúsági jelentése.
 - iii. A Baráti Kör 2020-21. évi cselekvési terve.
 - iv. A Baráti Kör 2020. évi költségvetési terve.
2. Az Elnökség a fent megjelölt tárgykörökben határozati javaslatokat készít, amelyek szövegét elnökségi határozatban rögzíti. A határozati javaslatokat számozottan, olyan végleges formában kell megszövegezni, amely tagság általi elfogadás esetén alkalmas a Határozatok Nyilvántartásába történő iktatásra.

A szavazati jog

3. Szavazásra jogosult a Baráti Kör minden teljes jogú tagja. Nem jogosult a szavazásra a Baráti Kör tiszteletbeli és pártoló tagja. Az Elnökség a szavazásra tekintettel 2020. április 20-tól a szavazásra megállapított határidő leteltéig szünetelteti a tagfelvételt.
4. A szavazás határideje: **2020. május 8. 16.00 óra.**

A szavazásra felhívó postai küldemény összeállításának és feladásának szabályai

5. A szavazásra postai küldemény útján kell felhívni valamennyi szavazásra jogosult tagot.
6. A küldeményeknek az alábbi papíralapú anyagokat kell tartalmaznia egy-egy példányban:
 - a) Elnöki levél:
 - hivatkozik az Elnökség közgyűlés tartása nélküli határozathozatalt elrendelő döntésére és a megállapított eljárásrendre;
 - összefoglalja a levélben történő szavazás főbb szabályait;
 - megjelöli a határozati javaslatok részletes dokumentációjának elérhetőségét.
 - b) Összefoglaló az egyes határozati javaslatokhoz tartozó előterjesztésekről:
 - határozati javaslatonként legfeljebb 2 oldal (1 lap) terjedelemben.
 - c) A Felügyelő Bizottság jelentése.
 - d) Szavazati lap:
 - amelyen külön sorban szerepeltethető a tag neve és címe;
 - tartalmazza a határozati javaslatokat;
 - valamennyi javaslat tekintetében külön történik a szavazás, ennek érdekében külön jelölhetővé kell tenni a tag szavazatát (igen / nem / tartózkodás);
 - a szavazati lapokat a szervezet hivatalos pecsétjével kell hitelesíteni.
 - e) Boríték, amely a szavazati lap megküldésére szolgál:
 - a borítékot a szervezet székhelyére címezni és bélyegezni kell;
 - a borítékra rá kell írni a „SZAVAZÁS” jeligét;
7. A küldemény anyagát a tagok részére megcímezett borítékba kell helyezni és lezárni, ezt követően pedig legalább kilencvenhat óra időtartamra el kell különíteni úgy, hogy azzal senki se érintkezzen. A kilencvenhat órás elkülönítés leteltét követően a küldeményeket csak védőkesztyű és védőmaszk használata mellett szabad kezelni, ami vonatkozik a postai feladásra is.
8. A küldemények postai feladásának határideje: **2020. április 20.**

A szavazati jog gyakorlása, az eredmény megállapítása

9. A tag szavazati jogát írásban levél útján, valamint elektronikus üzenet (e-mail) útján is gyakorolhatja.
10. Levél útján a tag kizárólag a szervezet hiteles pecsétjével ellátott szavazólapon szavazhat. A szavazat érvényességének feltétele továbbá a név és lakóhely feltüntetése. A szavazólapokat a szervezetnek címzett, „SZAVAZÁS” jeligével ellátott borítékokban kell eljuttatni a szervezet székhelyére, a **8000 Székesfehérvár, Malom utca 2.** címre a szavazásra megállapított határidőig.
11. E-mail útján történő szavazat érvényességének feltétele, hogy az tartalmazza a tag azonosíthatósága érdekében a nevét és lakóhelyének címét, valamint abból egyértelműen megállapítható a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése, a határozattervezetek sorszáma, valamint az arra adott szavazat. A szavazatot e-mail útján a szervezet **htbkszfvar@htbkszfvar.hu** e-mail címére kell megküldeni a szavazásra megállapított határidőig.

12. A szavazatok összeszámlálását háromtagú bizottság végzi. A bizottság összetétele:
 - Lévai Miklós a bizottság elnöke;
 - Kovács László a bizottság tagja;
 - Pap György a bizottság tagja;A bizottság munkáját dr. Bukli Ádám jegyzőkönyvvezető segíti.
13. A bizottság tagjai védőkesztyűben és védőmaszkban, egymástól legalább 1,5 méteres távolság megtartásával végzik tevékenységüket.
14. A szavazatszámmlálást a bizottság a szervezet székhelyén, a szavazásra nyitva álló határidő leteltét követően, **2020. május 11-én** végzi. Ha valamennyi tag szavazata a szavazás határidejének letelte előtt megérkezik, akkor az Elnökség az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belüli időpontra összehívja a bizottságot a szavazatszámmlálás végrehajtására.
15. A szavazatok tartalmazó borítékokat elkülönítetten kell tárolni és nem szabad felnyitni a szavazatszámmlálás kezdetéig.
16. Szavazatszámmlálás során csak az érvényes szavazatok szabad figyelembe venni.
17. Ha egy határozati javaslat esetében a szavazat jelölése nem egyértelmű, vagy mindegyik mezőt üresen hagyták, azt érvénytelen szavazatként kell elszámolni. Valamely határozati javaslat vonatkozásában megállapított érvénytelen szavazat nem befolyásolja a többi határozati javaslatra leadott szavazat érvényességét.
18. A bizottság a szavazatok megszámlálását követően összesíti a szavazás eredményét és jegyzőkönyvben rögzíti azt. A jegyzőkönyv határozati javaslatonként, számszerűen összesítve, de nem nevesítve tartalmazza a beérkezett szavazatok számát.
19. A jegyzőkönyv alapján az Elnökség haladéktalanul megállapítja a szavazás eredményét.
20. A szavazás akkor eredményes, ha a határidőig beérkezett érvényes szavazatok száma eléri a szervezet teljes taglétszámának legalább 50%-át. Az eredményességet valamennyi határozati javaslat esetében külön kell vizsgálni.

Tájékoztatás és a szavazás tisztasága

21. A szavazás eredményéről az Elnökség három napon belül a honlapon közzétett hirdetés, valamint elektronikus körlevél útján tájékoztatja a tagságot, beleértve a tiszteletbeli és pártoló tagokat is.
22. A szavazólapokat és e-maileket a szavazás határidejét követő harminc napig kell megőrizni a szervezet székhelyén és e-mail fiókján, ezt követően az Elnökség intézkedik azok megsemmisítésére.

23. A megőrzés ideje alatt előzetes bejelentkezés alapján, védőeszköz használata mellett biztosítani kell a tagok részére a szavazati lapokba való önálló betekintést. Betekintés során a védőeszközökről (védőkesztyű, védőmaszk) a tag önállóan köteles gondoskodni.
24. Amennyiben a megőrzés ideje alatt lényeges szabálytalanság vagy a szavazás eredményét befolyásoló egyéb körülmény gyanúja merül fel, az Elnökség köteles intézkedni az eset kivizsgálására, a szükséges intézkedések megtételére és minderről a tagságot tájékoztatni.

Záró rendelkezések

25. Jelen eljárásrendet az aláírást követő három napon belül a szervezet honlapján közzé kell tenni.
26. Jelen eljárásrend az aláírás napján lép hatályba a szavazásra nyitva álló határidő leteltét követő hatvanadik napon hatályát veszti.

Székesfehérvár, 2020. április 15.



Dr. Karsai Béla elnök

Készült: 1 példányban
Egy pld.: 2 lap
Kapják: 1.sz. pld.: HTBK